

PATVIRTINTA  
VšĮ Telšių rajono pirminės sveikatos  
priežiūros centro direktoriaus  
2019 m. rugpjūčio 2 d.  
įsakymu Nr. V-81

**DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO  
VŠĮ TELŠIŲ RAJONO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRE TVARKOS  
APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo VšĮ Telšių rajono pirminės sveikatos priežiūros centre tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato duomenų subjektų teisių įgyvendinimo VšĮ Telšių rajono pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau – Telšių PSPC) tvarką, duomenų subjekto (ar jo atstovo) prašymo įgyvendinti Apraše nurodytas duomenų subjektų teises (toliau – prašymas, duomenų subjekto prašymas) pateikimo ir nagrinėjimo tvarką.

2. Aprašas taikomas Telšių PSPC, kaip duomenų valdytojui, įgyvendinant duomenų subjektų – darbuotojų, pacientų, kitų asmenų, kurių asmens duomenys tvarkomi Telšių PSPC automatinio būdu ar neautomatinio būdu susistemintose rinkmenose, teises.

3. Įgyvendinant duomenų subjekto teises, vadovaujamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Europos duomenų apsaugos valdybos gairėmis, Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijomis.

4. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Reglamente (ES) 2016/679.

5. Aprašas parengtas vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo pavyzdinėmis taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2018 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. 1T-63(1.12.E.).

**II SKYRIUS  
TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE DUOMENŲ TVARKYMĄ**

6. Telšių PSPC informuoja duomenų subjektus apie asmens duomenų tvarkymą užtikrindamas sąžiningumo ir skaidrumo principų įgyvendinimą.

7. Telšių PSPC, rinkdamas asmens duomenis tiesiogiai iš duomenų subjektų, duomenų subjektams informaciją apie asmens duomenų tvarkymą, nurodytą Reglamento (ES) 2016/679 13 straipsnio 1 ir 2 dalyse, pateikia bendravimo su duomenų subjektu metu tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į Telšių PSPC, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas tokią informaciją jau turi ir tiek, kiek tos informacijos jis turi.

8. Informacija apie pacientų asmens duomenų tvarkymą skelbiama Telšių PSPC interneto svetainėje, skelbimų lentoje bei pateikiama pacientui tiesiogiai jam teikiant prašymą Telšių PSPC gydytis šioje sveikatos priežiūros įstaigoje.

9. Kai duomenų subjekto asmens duomenys renkami ne tiesiogiai iš duomenų subjekto, apie šio duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą Telšių PSPC informuoja duomenų subjektą pateikdamas jam Reglamento (ES) 2016/679 14 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytą informaciją:

9.1. per pagrįstą laikotarpį nuo asmens duomenų gavimo, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį, atsižvelgiant į konkrečias asmens duomenų tvarkymo aplinkybes;

9.2. jeigu asmens duomenys bus naudojami ryšiams su duomenų subjektu palaikyti – pirmą kartą susisiekiant su tuo duomenų subjektu; arba

9.3. jeigu numatoma asmens duomenis atskleisti kitam duomenų gavėjui – atskleidžiant duomenis pirmą kartą.

10. Telšių PSPC, gaudamas asmens duomenis ne tiesiogiai iš duomenų subjektų, duomenų subjektų apie jų asmens duomenų tvarkymą neinformuoja, kai:

10.1. duomenų subjektas tokią informaciją jau turi ir tiek, kiek tos informacijos jis turi;

10.2. tokios informacijos pateikimas yra neįmanomas arba tam reikėtų neproporcingų pastangų;

10.3. duomenų gavimas ar atskleidimas aiškiai nustatytas įstatymuose ir kituose teisės aktuose;

10.4. kai vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais asmens duomenys privalo išlikti konfidencialūs.

### **III SKYRIUS TEISĖ SUSIPAŽINTI SU DUOMENIMIS**

11. Telšių PSPC įgyvendina duomenų subjektų teisę susipažinti su savo asmens duomenimis.

12. Telšių PSPC įgyvendindamas teisę susipažinti su duomenimis, duomenų subjektui pateikia:

12.1. informaciją, ar duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi, ar ne;

12.2. su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją, numatytą Reglamento (ES) 2016/679 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi;

12.3. asmens duomenų kopiją.

13. Teikiant asmens duomenų kopiją, Telšių PSPC pateikia duomenų subjektui su juo susijusius tvarkomus asmens duomenis. Teikiant duomenų subjektui duomenų kopiją, užtikrinama, kad nebūtų daromas neigiamas poveikis kitų asmenų teisėms ir laisvėms. Jeigu teikiant duomenų kopijas galėtų kilti neigiamas poveikis tretiesiems asmenims, Telšių PSPC turi pritaikyti duomenų saugumo priemones, panaikindamas galimybę šiuos trečiuosius asmenis identifikuoti arba teikti duomenų išrašą ar pan.

### **IV SKYRIUS TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI DUOMENIS**

14. Telšių PSPC įgyvendina duomenų subjektų teisę reikalauti ištaisyti netikslius ar papildyti neišsamius asmens duomenis.

15. Telšių PSPC, gavęs duomenų subjekto prašymą ištaisyti ar papildyti jo asmens duomenis, nedelsdamas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, patikrina tvarkomų asmens duomenų tikslumą ir išsamumą. Asmens duomenys ištaisomi ar papildomi pagal duomenų subjekto pateiktus asmens duomenis ir juos patvirtinančius dokumentus.

16. Telšių PSPC, duomenų subjekto prašymu ištaisęs jo asmens duomenis, apie tokį asmens duomenų ištaisymą praneša kiekvienam duomenų gavėjui, kuriam buvo atskleisti asmens duomenys, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu Telšių PSPC informuoja duomenų subjektą apie tuos duomenų gavėjus.

### **V SKYRIUS TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI DUOMENIS („TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“)**

17. Duomenų subjektas turi teisę reikalauti Telšių PSPC ištrinti jo asmens duomenis, jeigu toks prašymas gali būti pagrįstas bent viena iš Reglamento (ES) 2016/679 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų.

18. Telšių PSPC neįgyvendina duomenų subjekto teisės reikalauti ištrinti asmens duomenis, kai asmens duomenų tvarkymas yra būtinas:

18.1. siekiant laikytis įstatymuose ar kituose teisės aktuose įtvirtintos teisinės prievolės, kuria reikalaujama tvarkyti asmens duomenis;

18.2. siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui;

18.3. siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus.

19. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo perduoti duomenų gavėjams, Telšių PSPC šiuos duomenų gavėjus informuoja apie duomenų subjekto prašymu ištrintus asmens duomenis, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.

20. Jeigu Telšių PSPC buvo viešai paskelbęs asmens duomenis, kuriuos pagal duomenų subjekto prašymą privalo ištrinti, Telšių PSPC, atsižvelgdamas į turimas technologijas ir įgyvendinimo sąnaudas, imasi pagrįstų veiksmų, įskaitant technines priemones, kad informuotų duomenis tvarkančius duomenų valdytojus, jog duomenų subjektas paprašė, kad tokie duomenų valdytojai ištrintų visas nuorodas į tuos asmens duomenis arba jų kopijas ar dublikatus.

## **VI SKYRIUS TEISĖ APRIBOTI DUOMENŲ TVARKYMĄ**

21. Telšių PSPC įgyvendina duomenų subjektų teisę reikalauti apriboti asmens duomenų tvarkymą.

22. Duomenų subjektų teisę reikalauti apriboti asmens duomenų tvarkymą įgyvendinama esant Reglamento (ES) 2016/679 18 straipsnio 1 dalyje nurodytoms sąlygoms.

23. Asmens duomenys, kurių tvarkymas apribotas, yra saugomi Telšių PSPC. Prieš tokio apribojimo panaikinimą Telšių PSPC informuoja duomenų subjektą tokiu būdu, koku jis ir kreipėsi į Telšių PSPC.

24. Telšių PSPC gali atlikti asmens duomenų, kurių tvarkymas yra apribotas, tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą, tik tada, kai:

24.1. tokiems veiksams atlikti gauna duomenų subjekto sutikimą;

24.2. siekiama pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

24.3. reikia apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises;

24.4. to reikia dėl svarbių viešojo intereso priežasčių.

25. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys (kurių tvarkymas apribotas pagal duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, Telšių PSPC šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.

## **VII SKYRIUS TEISĖ Į DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ**

26. Telšių PSPC įgyvendina duomenų subjekto teisę į duomenų perkeliamumą tik tuo atveju, jeigu asmens duomenų tvarkymas grindžiamas duomenų subjekto sutikimu arba sutarties su duomenų subjektu sudarymu bei vykdymu ir jeigu asmens duomenys yra tvarkomi automatinio būdu.

27. Duomenų subjektas neturi teisės į duomenų perkeliamumą tų asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose, ir jų tvarkymas grindžiamas kitomis nei Aprašo 25 punkte nurodytomis teisėtumo sąlygomis.

28. Duomenų subjektas, kreipdamasis dėl teisės į duomenų perkeliamumą, turi nurodyti, ar pageidauja, kad jo asmens duomenys būtų persiūsti jam, ar kitam duomenų valdytojui. Asmens duomenys persiunčiami kitam duomenų valdytojui, kai tai techniškai įmanoma, ir kai duomenų valdytojas, kuriam persiunčiami asmens duomenys, turi teisę juos gauti ir tvarkyti.

29. Pagal duomenų subjekto prašymą perkelti jo asmens duomenys nėra automatiškai ištrinami. Jeigu duomenų subjektas pageidauja, kad jo asmens duomenys būtų ištrinti, jis turi kreiptis į Telšių PSPC dėl teisės reikalauti ištrinti duomenis („teisės būti pamirštam“) įgyvendinimo.

## **VIII SKYRIUS**

### **TEISĖ NESUTIKTI SU DUOMENŲ TVARKYMU**

30. Telšių PSPC įgyvendina duomenų subjekto teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu, tuo atveju, kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas užduočių viešojo intereso labai vykdymu bei Telšių PSPC ar trečiosios šalies teisėtais interesais.

31. Duomenų subjektui išreiškus nesutikimą su asmens duomenų tvarkymu, toks tvarkymas Telšių PSPC toliau atliekamas tik tuo atveju, jeigu nusprendžiama, kad priežastys, dėl kurių atliekamas asmens duomenų tvarkymas, yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba jeigu asmens duomenys yra reikalingi teisiniams reikalavimams pareikšti, vykdyti ar apginti.

32. Kai asmens duomenys tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu nesutikti, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi tokios rinkodaros tikslais, įskaitant profiliavimą.

33. Kai duomenų subjektas prieštarauja duomenų tvarkymui tiesioginės rinkodaros tikslais, Telšių PSPC asmens duomenų tokiais tikslais nebetvarko.

34. Telšių PSPC duomenų subjektą apie teisę nesutikti aiškiai informuoja ne vėliau kaip pirmą kartą susisiekdamas su duomenų subjektu, šią informaciją pateikdamas aiškiai ir atskirai nuo visos kitos informacijos.

## **IX SKYRIUS**

### **TEISĖ REIKALAUTI, KAD NEBŪTŲ TAIKOMAS TIK AUTOMATIZUOTU DUOMENŲ TVARKYMU, ĮSKAITANT PROFILIAVIMĄ, GRINDŽIAMAS SPRENDIMAS**

35. Telšių PSPC duomenų subjekto teisės reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas neįgyvendina, nes Telšių PSPC dėl duomenų subjektų nėra priimami sprendimai, grindžiami automatizuotu duomenų tvarkymu ir nėra vykdomas profiliavimas.

## **X SKYRIUS**

### **DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ PATEIKIMAS**

36. Duomenų subjektai, siekdami įgyvendinti savo teises, Telšių PSPC turi pateikti rašytinį prašymą asmeniškai, paštu ar elektroniniu būdu.

37. Prašymas turi būti įskaitomas, asmens pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ar kuriais pageidaujama gauti atsakymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo (adresas, telefono numeris ar el. pašto adresas), kiti asmens duomenys, būtini duomenų subjekto tapatybei nustatyti (gimimo data arba

asmens kodas, arba kita informacija), ir informacija, kokią iš Apraše nurodytų teisių ir kokia apimtimi duomenų subjektas pageidauja įgyvendinti.

38. Duomenų subjektas, pateikdamas prašymą, privalo patvirtinti savo tapatybę šiais būdais:

38.1. pateikdamas prašymą asmeniškai, turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

38.2. pateikdamas prašymą paštu, kartu turi pateikti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, patvirtintą notaro, ar šio dokumento kopiją, patvirtintą kita teisės aktų nustatyta tvarka;

38.3. pateikdamas prašymą elektroniniu būdu, turi pasirašyti jį kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuoti elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą.

39. Reikalavimas duomenų subjektui patvirtinti savo asmens tapatybę netaikomas, jeigu duomenų subjektas kreipiasi į Telšių PSPC dėl informavimo apie asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsnius.

40. Savo teises duomenų subjektas gali įgyvendinti pats arba per atstovą.

41. Duomenų subjekto atstovas prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti ar kuriais asmens atstovas pageidauja gauti atsakymą (adresą, telefono numerį ar el. pašto adresą), taip pat atstovaujamo duomenų subjekto vardą, pavardę, kitus asmens duomenis, būtinus atstovaujamo asmens tapatybei nustatyti (gimimo data arba asmens kodas, arba kita informacija), ir pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą.

42. Jeigu Telšių PSPC kyla abejonių dėl duomenų subjekto tapatybės arba jeigu duomenų subjekto tapatybės pagal prašyme pateiktą informaciją neįmanoma nustatyti, Telšių PSPC gali paprašyti papildomos informacijos, reikalingos duomenų subjekto tapatybei vienareikšmiškai patvirtinti.

43. Duomenų subjektui nepateikus prašomos papildomos informacijos per Telšių PSPC nurodytą terminą, jo prašymas yra netenkinamas.

44. Kreipdamasis dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, duomenų subjektas gali pateikti laisvos formos prašymą arba Aprašo priede nurodytos formos prašymą. Aprašo priede nurodytos formos nesilaikymas, duomenų subjektui neužkerta kelio įgyvendinti duomenų subjekto teises.

45. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir teisių įgyvendinimu, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Telšių PSPC direktorių adresu Kalno g. 40, LT-87134 Telšiai, el. paštu Info@tpoliklinika.lt arba į Telšių PSPC duomenų apsaugos pareigūną interneto svetainėje paskelbtais kontaktais.

## **XI SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS**

46. Telšių PSPC gautas duomenų subjekto ar jo atstovo prašymas nagrinėjamas nedelsiant.

47. Prašymas nagrinėjamas vadovaujantis Aprašo nustatyta tvarka.

48. Prašymas, pateiktas nesilaikant Aprašo 37, 38, 41 punktuose nustatytų reikalavimų, nenagrinėjamas ir apie tai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, pranešama raštu duomenų subjektui ir nurodomos priežastys.

49. Prašymas, atitinkantis Aprašo 37, 38 ir 41 punktuose nustatytus reikalavimus, nagrinėjamas ir duomenų subjekto teisės įgyvendinamos esant Reglamento (ES) 2016/679 sąlygoms, išskyrus Reglamento (ES) 2016/679 23 straipsnio 1 dalyje nustatytus atvejus.

50. Duomenų subjektui ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, pateikiama informacija apie veiksmus, kurių imtasi gavus jo prašymą. Šis terminas prireikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių. Per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos duomenų subjektas informuojamas apie tokį pratęsimą

nurodant termino pratęsimo priežastis.

51. Jeigu Telšių PSPC nesiima veiksmų pagal prašymą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, apie tai informuojamas duomenų subjektas nurodant jam neveikimo priežastis ir galimybę pateikti skundą priežiūros institucijai bei pasinaudoti kitomis teisių gynimo priemonėmis pagal Reglamento (ES) 2016/679 79 straipsnį.

52. Atsakymas duomenų subjektui pateikiamas valstybine kalba jo pasirinktu būdu: registruota pašto siunta, įteikiant asmeniškai arba elektroninėmis ryšio perdavimo priemonėmis, užtikrinant perduodamų asmens duomenų konfidencialumą ir vientisumą. Jeigu dėl objektyvių priežasčių neįmanoma pateikti atsakymo duomenų subjektui jo pasirinktu būdu, atsakymas pateikiamas registruotu paštu.

53. Visi veiksmai pagal duomenų subjekto prašymus atliekami ir informacija teikiama nemokamai.

54. Kai prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti arba neproporcingi, visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, Telšių PSPC gali imti atlyginimą, atsižvelgdamas į informacijos teikimo arba pranešimų ar veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas, arba atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

55. Jeigu nagrinėjant prašymą nustatoma, kad duomenų subjekto teisės apribotos Reglamento (ES) 2016/679 23 23 straipsnio 1 dalyje nustatytais pagrindais, apie tai pranešama duomenų subjektui.

## **XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

56. Už duomenų subjektų teisių įgyvendinimą Telšių PSPC yra atsakingas Telšių PSPC duomenų apsaugos pareigūnas arba kitas Telšių PSPC direktoriaus tam įgaliotas asmuo.

57. Telšių PSPC darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, privalo padėti įgyvendinant duomenų subjektų teises.

58. Su Aprašu pasirašytinai supažindinami Telšių PSPC darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis.

59. Aprašas skelbiamas Telšių PSPC interneto svetainėje bei laikomas Telšių PSPC registratūroje, lengvai duomenų subjektams prieinamoje vietoje.

60. Telšių PSPC veiksmus ar neveikimą įgyvendinant duomenų subjekto teises duomenų subjektas, taip pat jo įgaliota ne pelno įstaiga, organizacija ar asociacija, atitinkanti Reglamento (ES) 2016/679 80 straipsnio reikalavimus, turi teisę skųsti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (el. paštas [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt), [www.ada.lt](http://www.ada.lt)) arba Vilniaus apygardos administraciniam teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

61. Dėl duomenų subjekto teisių pažeidimo patyręs materialinę ar nematerialinę žalą, duomenų subjektas turi teisę į kompensaciją. Dėl kompensacijos priteisimo jis turi teisę kreiptis į teismą Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

---

### Prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teisę (-es) forma

\_\_\_\_\_  
(duomenų subjekto vardas, pavardė, gimimo data ar asmens kodas, kiti duomenys duomenų subjekto tapatybei nustatyti)

\_\_\_\_\_  
(duomenų subjekto kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti (adresas, telefono numeris ar el. pašto adresas))

\_\_\_\_\_  
(atstovo vardas, pavardė, jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas)

\_\_\_\_\_  
(atstovo kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti (adresas, telefono numeris ar el. pašto adresas))

\_\_\_\_\_  
(atstovavimo pagrindas (įgaliojimus patvirtinančio dokumento data ir numeris))<sup>1</sup>

VšĮ Telšių rajono pirminės sveikatos priežiūros centrui  
Kalno g. 40, LT- 87134 Telšiai

### PRAŠYMAS DĖL DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS (-IŲ) ĮGYVENDINIMO

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(vieta)

1. Prašau įgyvendinti šią (šias) mano, kaip duomenų subjekto, teisę (-es)  
(**tinkamą langelį pažymėkite x**):

- Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą
- Teisę susipažinti su duomenimis
- Teisę reikalauti ištaisyti duomenis
- Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisę būti pamirštam“)
- Teisę apriboti duomenų tvarkymą
- Teisę į duomenų perkeliamumą
- Teisę nesutikti su duomenų tvarkymu
- Teisę reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas

2. **Nurodykite, ko konkrečiai prašote, ir pateikite kuo daugiau informacijos, kuri leistų tinkamai įgyvendinti Jūsų teisę (-es)** (pavyzdžiui, jeigu norite gauti asmens duomenų kopiją, nurodykite, kokių konkrečiai duomenų kopiją (pavyzdžiui, 2018 m. x mėn. x d. elektroninio pašto laiško kopiją, 2018 m. x mėn. x d. vaizdo įrašą (x val. x min. – x val. x min.) pageidaujate gauti; jeigu norite ištaisyti duomenis, nurodykite, kokie konkrečiai Jūsų asmens duomenys yra netikslūs; jeigu

<sup>1</sup> Jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas, kartu turi būti pridedamas atstovo įgaliojimus patvirtinantis dokumentas.

