

GAMYBINIAI SUSIRINKIMAI 2026 M.

POLIKLININIS SKYRIUS, AMBULATORIJOS, ASPN SKYRIUS, VAIKŲ RAIDOS SUTRIKIMŲ ANKSTYVOSIOS REABILITACIJOS CENTRAS, ODONTOLOGIJOS SKYRIUS

Darbuotojų grupė	Savaitės diena	Mėnesio savaitė	Laikas	Atsakingas asmuo	vieta	Pastaba
Gydytojai	Pirmadienis Išimtis: 04.13 07.13 11.09	I mėn.	13.00-14.00	Direktorė	Salėje arba nuotoliu	Dalyvauja poliklininio skyriaus gydytojai, akušeriai – ginekologai, chirurgai, ambulatorijų gydytojai, socialinai darbuotojai, atvejo vadybininkai, gyvensenos medicinos specialistas, vyresnysis apylinkės administratorius, slaugos administratorė. Gali dalyvauti gydytojai odontologai, gydytoja socialinė pediatrė
Skyrių vedėjai	pirmadienis (pirmas ketvirčio mėnuo) Išimtis 11.23	IV mėnesio savaitė 01.26 04.27 07.27	13.00-14.00	Direktorė	Salėje arba direktorės kabinete, arba nuotoliu	Dalyvauja skyrių vedėjai, ASPN koordinatorė, slaugos administratorė
Bendras slaugytojų ir vyresniųjų slaugytojų	antradienis	II mėn.	13.00 – 14.00	Slaugos administratorė	Salėje arba nuotoliu	Dalyvauja skyrių ir ambulatorijų vyresnieji, šeimos gydytojo komandos nariai: bendrosios praktikos slaugytojai, akušerės, atvejo vadybininkas, gyvensenos medicinos specialistas. Gali dalyvauti odontologų padėjėjai ir Vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios rehabilitacijos centro darbuotojai, ASPN koordinatorė, ASPN dirbančios BPS.
Ambulatorinės slaugos paslaugų namuose	Antradienis (antras ketvirčio mėnuo)	III mėn. 08.18	13.00-14.00	Slaugos administratorė ASPN koordinatorė	Salėje arba nuotoliu	Dalyvauja ASPN skyriaus darbuotojai.

skyriaus darbuotojų		10.17				
ADMINISTRACIJA						
Administracijos darbuotojai	Ketvirtadienis	I-III mėnesio savaitė	10.00-12.00	Direktorė	Direktorės kabinete arba nuotoliu	Dalyvauja atsakingi administracijos darbuotojai
		IV mėnesio savaitė	10.00-12.00	Direktorė	Direktorės kabinete arba nuotoliu	Dalyvauja visi administracijos darbuotojai
ŪKIO SKYRIUS						
Ūkio skyriaus darbuotojai	Penktadienis	05.08 11.09	13.00-14.00	Ūkio skyriaus vedėjas	Salėje arba nuotoliu	Dalyvauja ūkio skyriaus darbuotojai
REGISTRATŪRA						
Registratūros darbuotojai	Trečiadienis (antras ketvirčio mėnuo)	II mėnesio savaitė 02.11 05.13 08.12 11.11	14.00-15.00	Vyresnysis apylinkės administratorius	Salėje, direktorės kabinete arba nuotoliu	Dalyvauja registratūros darbuotojai, slaugos administratorė, socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkas
VAIKŲ RAIDOS SUTRIKIMŲ ANKSTYVOSIOS REABILITACIJOS CENTRAS						
Vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios rehabilitacijos centro		01.12 04.13 06.08 10.12	8.00-9.00	Vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios rehabilitacijos centro vedėja, vyresnioji slaugytoja	Salėje, direktorės kabinete arba nuotoliu	Dalyvauja Vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios rehabilitacijos centro darbuotojai, slaugos administratorė

darbuotojai						
BENDROSIOS PRAKTIKOS ODONTOLOGIJOS SKYRIUS						
Odontologijos skyriaus darbuotojai	Penktadienis	paskutinis mėnesio	9.00-10.00	Direktorė Vyresnioji odontologų padėjėja	Salėje, direktorės kabinete arba nuotoliu	Dalyvauja gydytojai odontologai, burnos higienistai ir odontologų padėjėjai slaugos administratorė. Gali dalyvauti kitų skyrių darbuotojai: socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai, vyresnysis apylinkės administratorius
SLAUGOS IR PALAIKOMOJO GYDYMO SKYRIUS						
Slaugos ir palaikomojo gydymo skyriaus darbuotojai		03.24 10.20	9.30-10.30	Vadovo pavaduotojas	Centro patalpose arba nuotoliu	Dalyvauja Slaugos ir palaikomojo gydymo skyriaus darbuotojai. Gali dalyvauti kitų skyrių darbuotojai
SLAUGOS (GLOBOS) SKYRIUS						
Slaugos (globos) skyrius		03.31 10.27	9.30-10.30	Vadovo pavaduotojas	Centro patalpose arba nuotoliu	Dalyvauja Slaugos (globos) skyriaus darbuotojai. Gali dalyvauti kitų skyrių darbuotojai
PALIATYVIOSIOS PAGALBOS SKYRIAI						
Paliatyviosios pagalbos skyrių darbuotojų		03.20 10.02	14.00-15.00	Direktorė Vadovo pavaduotojas	Centro patalpose arba nuotoliu	Dalyvauja visi darbuotojai teikiantys paliatyviosios pagalbos paslaugas

ĮSTAIGOS

Visuotinis įstaigos darbuotojų	2026-04-27	15.00-17.00	Direktorė Vadovo pavaduotoja medicinai Vadovo pavaduotojas Slaugos administratorė Skyrių vedėjai	Nuotoliu	Dalyvauja visų skyrių darbuotojai
--------------------------------	------------	-------------	--	----------	-----------------------------------

SOCIALINIŲ DARBUOTOJŲ

Įstaigos socialinių darbuotojų	Trečiadienis (antras ketvirčio mėnuo)	III mėnesio savaitė 02.18 05.20 08.19 11.18	14.00-15.00	Direktorė	Salėje arba direktorės kabinete, arba nuotoliu	Dalyvauja socialiniai darbuotojai
--------------------------------	--	---	-------------	-----------	--	-----------------------------------

VIDAUS KONTROLĖS POLITIKOS KOMISIJOS

Komisijos nariai	04.27 11.30	14.00-15.00	Vadovo pavaduotojas	Salėje arba direktorės kabinete, arba nuotoliu	Komisijos nariai
------------------	------------------------------	-------------	---------------------	--	------------------

PAVADUOTOJŲ

Pavaduotojai	Paskutinis mėnesio penktadienis	14.00-15.00	Direktorė	Direktorės kabinetas arba nuotoliu	Vadovo pavaduotojas
--------------	---------------------------------	-------------	-----------	------------------------------------	---------------------

TARYBOS

Slaugos taryba		03-12 06-11 09-10 12-10	13.00- 14.00	Slaugos tarybos pirmininkas	Centro patalpose arba nuotoliu	Slaugos tarybos nariai
Gydymo taryba		02-12 05-14 08-20 11-19	13.00- 14.00	Gydymo tarybos pirmininkas	Centro patalpose arba nuotoliu	Gydymo tarybos nariai
Stebėtojų taryba				Posėdžių data ir vieta gali keistis pagal poreikį	Centro patalpose arba nuotoliu	
Etikos komisija				Posėdžių data ir vieta gali keistis pagal poreikį	Centro patalpose arba nuotoliu	
KITI SUSIRINKIMAI, MOKYMAI, PASITARIMAI BUS PLANUOJAMI ATSIŽVELGIANT Į SUSIRINKIMŲ GRAFIKUS						

1. Atsakingi asmenys informuoja dokumentų valdymo specialistą jei keičiasi susirinkimo data ir/ar laikas.
2. Organizuojant susirinkimus 3 d. iki susirinkimo darbotvarkė turi būti suderinta su direktoriumi. Pasiūlymai pateikiami organizatoriui ne vėliau, kaip 3 d. iki susirinkimo.
3. Susirinkimo darbotvarkės klausimo iniciatorius turi pats patekti informaciją susirinkime.
4. Susirinkimai turi būti protokoluojami, informacija perduodama direktoriui. Trumpai, paprastai, aiškiai.